

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

[illegible]

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายบรรจง เพ็ญวงษ์ยา	นายก อบต.สีชมพู	นายบรรจง เพ็ญวงษ์ยา	
2	นางสาวทับทิม ราชวงศ์	เลขานุการนายก อบต.สีชมพู	นางสาวทับทิม ราชวงศ์	
3	นายปราชญา ทรัพย์เยี่ยม	ปลัด อบต.สีชมพู/เลขานุการสภาฯ	นายปราชญา ทรัพย์เยี่ยม	
4	นางสาวรัศมีมาน คอนเส	นิติกรปฏิบัติการ	นางสาวรัศมีมาน คอนเส	
5	นางสาวสุนิดา พันทิ้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผนปฏิบัติการ	นางสาวสุนิดา พันทิ้ว	
6	นางสาวพรทิพย์ ไชยเมือง	นักตรวจสอบภายใน	นางสาวพรทิพย์ ไชยเมือง	
7	นายทันสมัย โพธิ์ชัย	เจ้าพนักงานธุรการ	นายทันสมัย โพธิ์ชัย	
8	นายหนูเกณ จันทาสี	จ้างเหมาบริการ	นายหนูเกณ จันทาสี	

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายอดุลย์ คงชาติ
(ประธานสภาฯ)

- รายงานการประชุมดังกล่าวขอให้ทุกท่านตรวจสอบ
- มีท่านใดจะแก้ไขรายงานการประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอมติ
ที่ประชุมว่าท่านใดรับรองรายงานการประชุมขอให้ยกมือ

ที่ประชุม

- รับรอง 11 เสียง
- งดออกเสียง 2 เสียง
- ไม่มาประชุม -

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 ขออนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสม (จ่ายขาดเงินสะสม) ปี 2566

นายอดุลย์ คงชาติรี
(ประธานสภาฯ)

-ขอเชิญท่านนายกฯ ชี้แจง

นายบรรจง เพ็งวงษ์ษา
(นายก อบต.)

- ด้วยมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสม (จ่ายขาดเงินสะสม)
รายละเอียดดังเอกสารที่แจกให้ทุกท่าน ขอให้เจ้าหน้าที่แจ้งรายละเอียด

นางสาวศุภนิดา พันทิ้ว
(นักวิเคราะห์นโยบายและแผน)

-อ้างถึงหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7272 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560
เรื่องแนวทางการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำเงินสะสมไปใช้จ่ายตามอำนาจ
หน้าที่เพื่อการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน
-ขอแจ้งรายละเอียดดังเอกสารแนบ 1 ที่แจกให้ทุกท่านดังนี้
โครงการที่จะจ่ายเงินสะสม(จ่ายขาดเงินสะสม) จำนวน 21 โครงการ
รวมงบประมาณทั้งสิ้น 5,225,000.00 บาท

นายอดุลย์ คงชาติรี
(ประธานสภาฯ)

- มีท่านใดสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุมว่าท่านใดเห็นชอบ
อนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสม (จ่ายขาดเงินสะสม) ปี 2566 ขอให้ยกมือ

ที่ประชุม

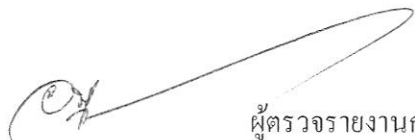
- มีมติด้วยคะแนน 11 เสียง
-งดออกเสียง 2 เสียง
-ไม่มาประชุม -

นายอดุลย์ คงชาตรี
(ประธานสภาฯ)

- มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นๆอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณทุกท่าน
ที่มาประชุมและขอปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา 10.45 น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายการประชุม
(นายปราชญา ทรัพย์เย็น)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายการประชุม
(นายอรรณ จิตพิทักษ์)
รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายการประชุม
(นายอดุลย์ คงชาตรี)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

ระเบียบวาระการประชุม
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู
สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖
วันพุธ ที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสีชมพู

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ จ่ายขาดเงินสะสม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง อื่นๆ